



ESTATUTS

ÍNDEX DE CONTINGUTS

CAPÍTOL I Disposicions generals	4
Article 1	4
Article 2	4
Article 3	4
Article 4	4
Article 5. Normes d'aplicació	4
Article 6. Personalitat	5
CAPÍTOL II Dels associats i protectors	5
Article 7	5
Article 8	5
Article 9. Ingrés de l'associat a la mutualitat	5
Article 10	5
Article 11. Baixa de l'associat	6
Article 12	6
Article 13	6
Article 14. Suspensió dels drets associatius	6
Article 15. Conducta incorrecta	6
Article 16	7
Article 17. Són drets dels associats:	7
Article 18. Deures i responsabilitats dels associats	7
CAPÍTOL III Dels òrgans socials	8
Article 19	8
Assemblea General	8
Article 20	8
Article 21	9
Article 22	9
Article 23	9
Article 24	9
Article 25	10
Article 26	10
Junta Directiva	11
Article 27	11

Article 28.....	11
Article 29.....	11
Article 30	12
Article 31.....	12
Article 32.....	13
Article 33. Comissió Permanent	13
Article 34. Correspon al president:.....	14
Article 35.....	14
Article 36. Correspondrà al tresorer:.....	14
Article 37. Correspon al secretari:.....	14
Article 38. Del vicesecretari.....	14
Article 39.....	14
Article 40. De la Comissió de Control.....	15
Article 41. Del director o gerent	15
CAPÍTOL IV Règim econòmic i administratiu	15
Article 42.....	16
Article 43.....	16
Article 44	16
Article 45.....	16
Article 46	17
Article 47.....	17
Article 48.....	17
CAPÍTOL V De la previsió social.....	17
Article 49.....	17
Article 50	18
Article 51.....	18
CAPÍTOL VI Modificació dels Estatuts.....	18
Article 52	18
Transformació, fusió, escissió, cessió de cartera, federació agrupació de la mutualitat	18
Article 53.....	18
Dissolució de la mutualitat	19
Article 54. La mutualitat podrà dissoldre's:.....	19
Article 55.....	19
Mecanismes de protecció dels assegurats.....	19

Article 56.....	19
Article 57	19
Distincions honorífiques	19
Article 58.....	19
Article 59.....	20
Article 60	20
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA	20

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1

Aquesta mutualitat actua amb la denominació MONTEPIO DE CONDUCTORS SANT CRISTÒFOL DE GIRONA I PROVÍNCIA, MUTUALITAT DE PREVISIÓ SOCIAL A PRIMA FIXA, sense afany de lucre, constituïda a la ciutat de Girona el 1929, l'objecte de la qual és l'exercici de la previsió social, i de totes aquelles altres activitats que permeti la legislació vigent previ compliment dels tràmits necessaris i l'atorgament de l'oportuna autorització administrativa, mitjançant l'ajut i els socors mutus entre els seus associats. La mutualitat opera pel sistema de quota fixa.

Article 2

La durada d'aquesta mutualitat s'estableix per temps indefinit, encara que podrà dissoldre's en els casos previstos legalment i estatutàriament, i previ compliment dels tràmits legals i reglamentaris oportuns.

Article 3

L'àmbit d'actuació s'estén a Catalunya.

Article 4

El domicili social es fixa a Girona, carrer de Juli Garreta, número 14, baixos, i pot ser traslladat d'acord amb l'establert en aquests Estatuts.

Article 5. Normes d'aplicació

Aquesta mutualitat es regeix per la normativa següent:

- a) Disposicions d'aplicació i, en especial, les normes legals i reglamentàries reguladores de les mutualitats de previsió social.
- b) Normativa pròpia:
 - 1. Estatuts.
 - 2. Reglaments que desenvolupin les prestacions, el Reglament de les eleccions per a la renovació de càrrecs en la Junta Directiva i el Reglament de funcionament de l'Assemblea General.
 - 3. Acords dels òrgans de govern de la mutualitat.

Article 6. Personalitat

Aquesta mutualitat té personalitat jurídica i plena capacitat per adquirir béns, gravar-los i alienar-los; celebrar tota mena d'actes i subscriure contractes relacionats amb el seu objecte social i comparèixer davant tota classe d'autoritats, tribunals, oficines i dependències, tant públiques com privades.

CAPÍTOL II

Dels associats i protectors

Article 7

Són associats de la mutualitat aquelles persones físiques o jurídiques que s'hi inscriuen amb tots els drets i les obligacions que s'estableixin en aquests Estatuts i en els seus reglaments, amb l'objecte de gaudir dels beneficis que l'entitat concedeix i amb l'obligació de pertànyer a les prestacions establertes per l'entitat, segons es determini per reglament.

L'associat pot inscriure-hi, sols a l'efecte de tenir dret a les prestacions, aquelles persones vinculades amb ell per llaços familiars, de convivència, d'associació o de treball, d'acord amb el que disposin els reglaments de cada prestació.

Article 8

El nombre d'associats és il·limitat i en cap cas no podrà ser inferior al mínim legal.

Article 9. Ingress de l'associat a la mutualitat

Per ingressar com a associat a la mutualitat és necessari complir amb els tràmits i requisits següents:

- a) Subscriure la corresponent sol·licitud d'inscripció.
- b) Inscriure's a les prestacions que tingui establertes la mutualitat, d'acord amb les normes específiques d'aplicació que estableixin els reglaments reguladors.

Per al desenvolupament de la seva activitat previsora, la mutualitat podrà utilitzar els serveis professionals de mediació d'assegurances que consideri adients.

Article 10

En rebre la sol·licitud, la Junta Directiva valorarà el compliment dels requisits establerts en l'article anterior i adoptarà la resolució, que notificarà a l'interessat en un termini màxim de dos mesos.

Article 11. Baixa de l'associat

Els associats seran baixa per alguna de les causes següents:

- a) Per renúncia voluntària, comunicada per escrit a la Junta Directiva, respectant el preavis de dos mesos.
- b) Per exclusió, acordada per la Junta Directiva, segons el que disposa l'article 32.
- c) Per manca de pagament de les condicions que estableix el reglament general de prestacions a les persones.

Article 12

La baixa d'un associat porta implícita la pèrdua de tota mena de drets que pogués tenir en la mutualitat, salvats els que expressament són establerts per la normativa aplicable.

Article 13

Els associats que haguessin estat baixa voluntària podran sol·licitar llur reingrés a la mutualitat. En aquest cas, hauran de complir els tràmits establerts en l'article 9.

Article 14. Suspensió dels drets associatius

Quedaran suspesos els drets associatius des del moment que l'associat deixi de pagar una quota per causa que li sigui imputable. També se suspendran aquests drets en cas de manca de pagament de les derrames acordades per l'Assemblea General, així com d'incompliment de les obligacions previstes en aquests Estatuts o d'acords adoptats pels òrgans socials de la mutualitat.

La suspensió finalitzarà quan l'associat es posi al corrent en les seves obligacions o bé sigui baixa definitiva.

La manca de pagament de les quotes comporta la suspensió de les cobertures que l'associat hagi subscrit, segons determinin els reglaments de prestacions de la mutualitat i la normativa vigent.

Article 15. Conducta incorrecta

Quan l'associat tingui una conducta incorrecta vers la mutualitat, la desprestigiï amb els seus actes o paraules, hagi comès una falta greu o pertorbat la bona administració o el bon govern de l'entitat, se li incoarà un expedient sancionador que d'acord amb el greuge de les accions empreses donarà lloc a una sanció que pot anar des d'una sanció econòmica fins a l'expulsió de l'entitat, passant per la suspensió temporal dels drets de soci, pres per acord majoritari de la Junta Directiva, i es concedirà prèviament en tots els casos a l'interessat un termini prudencial, que no podrà excedir de 30 dies, perquè doni les explicacions que estimi convenients en descàrrec seu.

L'associat podrà apel·lar davant l'Assemblea General, mitjançant escrit motivat, l'acord que hagi adoptat la Junta Directiva, després, però, del corresponent tràmit d'audiència.

Contra la resolució de l'Assemblea General, l'associat podrà recórrer en la forma que estableixen aquests Estatuts.

Article 16

Tots els associats tenen iguals drets i obligacions, sense perjudici que les aportacions que realitzin i les prestacions que percebin guardin la deguda relació, estatutàriament establerta, amb les circumstàncies personals que en ells concorrin i d'acord amb les prestacions en què figurin inscrits.

Article 17. Són drets dels associats:

- a) Assistir a les assemblees generals amb dret de veu i de vot per adoptar acords. Tots els socis mutualistes tenen els mateixos drets polítics, econòmics i d'informació. Cada soci o sòcia té un vot, llevat dels supòsits de delegació de vot establerts per l'article 25.
- b) Elegir els òrgans de govern i ser-ne elegits membres; d'acord amb les normes del Reglament electoral per a la renovació de càrrecs de Junta Directiva aprovat per l'Assemblea General.
- c) Disposar de la informació necessària per participar en les assemblees generals, especialment la relativa als estats comptables i financers que ha d'aprovar l'Assemblea General ordinària, mitjançant l'examen de documentació que la reflecteixi o fonamenti. L'examen es podrà dur a terme en el domicili social, dins l'horari d'oficina establert, en el transcurs del període comprès entre la convocatòria i la celebració de l'Assemblea General. El soci podrà demanar per escrit a la Junta Directiva les explicacions o aclariments que consideri convenients perquè li siguin contestades en l'acte de l'Assemblea General.
- d) Donar-se de baixa, respectant el termini de preavís de dos mesos.
- e) Percebre les prestacions garantides i les derrames actives o de retorn que s'acordin.
- f) En cas de baixa voluntària, percebre les derrames actives acordades i no satisfetes, amb deducció de les quantitats degudes. També, d'acord amb el que estableixen les disposicions d'aplicació i hagi determinat l'Assemblea General, té dret a recuperar les quantitats aportades al fons mutual.
- g) Tots els que, en forma general o específica, els reconeguin aquests Estatuts i els reglaments de prestacions que hagin subscrit.

Article 18. Deures i responsabilitats dels associats

- 1. Són deures dels associats:
 - a) Complir aquests Estatuts, els reglaments i els acords dels òrgans de govern de la mutualitat;
 - b) Exercir els càrrecs de la Junta Directiva o la Comissió de Control per als quals fossin elegits, llevat d'excusa justificada;
 - c) Dur a terme els requisits i els tràmits que, en relació amb les prestacions, s'estableixin en els corresponents reglaments;
 - d) Abonar les quotes d'entrada, a favor propi o d'altri, les periòdiques i les derrames que s'acordin. L'obligació de pagament neix en el moment d'inscriure's en la prestació;
 - e) Comunicar a la mutualitat els canvis de domicili que s'efectuïn;

- f) Tots aquells que, en forma general o específica, siguin establerts en aquests Estatuts i en els reglaments de prestacions corresponents.
- 2. La responsabilitat dels associats pels deutes socials quedarà limitada a una quantitat inferior al terç de la suma de les quotes que haguessin satisfet en els tres últims exercicis, amb independència de la quota de l'exercici corrent.

CAPÍTOL III

Dels òrgans socials

Article 19

Els òrgans socials de la mutualitat són l'Assemblea General, la Junta Directiva i la Comissió de Control.

Assemblea General

Article 20

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de la mutualitat i li correspon:

- a) L'aprovació i la modificació dels Estatuts i, s'escau, de la normativa de règim intern que els desenvolupi;
- b) El canvi de domicili social, si comporta canvi de municipi;
- c) L'elecció, el nomenament i la revocació dels membres de la Junta Directiva, i l'elecció i el nomenament dels membres de la Comissió de Control (NOTA: la menció als membres de la Comissió de Control, en el cas de disposar-ne);
- d) L'examen i l'aprovació de la gestió de la Junta Directiva i de la memòria, el balanç i els estats de comptes de la mutualitat;
- e) L'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres de la Junta Directiva;
- f) L'aprovació dels pressupostos que li presenta la Junta Directiva;
- g) Les aportacions dels socis al fons mutual i la regulació, si s'escau, del reintegrament de les aportacions i de l'acreditació d'interessos;
- h) La fixació de derrames;
- i) La determinació de l'aplicació de resultats;
- j) La fusió, l'escissió, la dissolució i la transformació de la mutualitat;
- k) La federació i l'agrupació amb altres mutualitats;
- l) El nomenament d'auditors;
- m) L'aprovació de les condicions en què la mutualitat pot recórrer al finançament subordinat, entre les quals, les condicions de les quotes participatives;
- n) La reducció de drets econòmics per raó de solvència justificada tècnicament.

Article 21

L'Assemblea General està integrada pels socis de la mutualitat.

Cada assembleista tindrà dret a un vot.

Article 22

Són president i secretari de l'Assemblea General aquells socis que ocupin els mateixos càrrecs a la Junta Directiva. Correspon al president de l'Assemblea General dirigir les deliberacions, mantenir l'ordre i vetllar pel compliment de les formalitats exigides per la legislació vigent.

Article 23

Correspon a la Junta Directiva la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General, que haurà d'efectuar amb una antelació mínima de quinze dies naturals al de la reunió, per mitjà de comunicació escrita que ha de contenir el lloc, la data, l'hora d'inici de la primera i de la segona convocatòria de l'Assemblea General, entre les quals hi ha d'haver una hora de diferència, i l'ordre del dia.

En la convocatòria s'hi farà constar el dret dels socis a examinar la documentació relativa als assumptes a tractar, en el domicili social de la mutualitat.

Aquesta comunicació s'ha de fer pels mitjans següents:

- a) Per anunci publicat en el domicili social
- b) Per anunci publicat en un dels diaris de més circulació en l'àmbit territorial de la mutualitat.

L'Assemblea General també es podrà celebrar per videoconferència o per qualsevol altre mitjà de comunicació telemàtic. En aquests casos, s'especificaran a la convocatòria els mitjans que s'empraran, així com els terminis i formes d'exercici dels drets dels assembleistes que hagi previst la Junta Directiva per tal de permetre el correcte desenvolupament de la sessió.

Article 24

L'Assemblea General té les seves reunions en sessió ordinària o extraordinària.

En sessió ordinària es reuneix una vegada l'any dins del primer semestre, per tal de tractar, com a mínim, els assumptes assenyalats a l'apartat d) i i) de l'article 20.

En sessió extraordinària es reuneix sempre que la Junta Directiva ho consideri oportú, o bé quan ho sol·liciti per escrit un nombre d'associats no inferior al 10% dels que hi hagués a 31 de desembre últim. En la sol·licitud caldrà especificar els assumptes a tractar. Aquest mateix percentatge d'associats podrà sol·licitar la inclusió d'algun punt en l'ordre del dia.

Article 25

Les reunions de l'Assemblea General es faran en primera o en segona convocatòria.

Per constituir-se vàlidament en primera convocatòria és necessària, almenys, l'assistència de la meitat més un dels socis. En segona convocatòria, quedarà constituïda qualsevol que sigui el nombre d'assistents.

L'Assemblea General adopta els acords per majoria simple dels vots presents i representats, excepte en els supòsits determinats en les lletres a), g.), j) i n) de l'article 20, per als quals és necessària la majoria de dos terços dels vots entre presents i representats. La votació serà secreta si ho demanen el 10% dels presents.

Els assembleistes que vulguin delegar l'assistència personal ho han de comunicar per escrit i expressament per a cada sessió de l'Assemblea a la Presidència de la mutualitat. Cap assembleista no pot exercir més de deu delegacions d'assistència i vot a l'Assemblea. Aquestes delegacions no poden ésser objecte d'una nova delegació.

El reglament de funcionament de l'assemblea regularà la forma i els terminis de presentació de les delegacions de vot.

L'Assemblea General també es podrà celebrar per videoconferència o per qualsevol altre mitjà de comunicació telemàtic. En aquests casos, caldrà que s'asseguri la identificació de les persones assistents a distància, la continuïtat de la connexió d'aquests assistents durant tota la sessió, la possibilitat d'intervenir-hi i l'emissió de vot, tot garantint-ne el secret quan la votació tingui aquesta condició.

Article 26

De cada sessió de l'Assemblea General s'estendrà una acta que s'inscriurà en el llibre corresponent, en la qual constarà la data i el lloc de la reunió, el nombre d'assistents entre presents i representats, els acords adoptats, el resultat de les votacions i les intervencions de les persones que així ho sol·licitin. S'haurà de confeccionar també una llista dels assistents a la sessió i incloure-la o adjuntar-la a l'acta. Aquesta acta haurà d'anar signada pel president, secretari i tres assembleistes designats en la mateixa Assemblea General, un dels quals, si s'escau, serà designat d'entre aquells que haguessin dissentit dels acords adoptats. L'acta ha de ser inscrita dins dels quinze dies següents en el llibre d'actes i, en el mateix període, la mateixa Assemblea General l'ha d'aprovar o, si no se n'hi té cap, pels mateixos signants de l'acta.

L'associat que ho desitgi pot sol·licitar, un cop aprovada, certificació de l'acta de l'Assemblea General, que li serà lliurada pel secretari, amb el vistiplau del president, en un termini màxim de deu dies.

Els acords de l'Assemblea General poden ser impugnats en la forma i amb els requisits que estableixin les normes legals d'aplicació.

Junta Directiva

Article 27

La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat de representació, de govern i de gestió de la mutualitat. Està formada per: president, vicepresident, secretari, tresorer, vicesecretari i un màxim de 3 vocals.

Article 28

Els membres de la Junta Directiva seran elegits per votació secreta de l'Assemblea General per majoria de vots presents i representats.

Per ser candidat a membre de la Junta Directiva, cal complir els requisits establerts en el Reglament de les eleccions per a la renovació de càrrecs de Junta Directiva aprovat per l'Assemblea General, acreditar l'aptitud i honorabilitat exigits per la legislació vigent, així com no incórrer en cap prohibició o incompatibilitat legal. El Reglament de les eleccions per a la renovació de càrrecs en la junta directiva regularà el procediment electoral.

L'edat màxima per ser elegit membre de la Junta és de 80 anys.

No poden formar part de la Junta Directiva els socis que es trobin en una situació de conflicte d'interessos amb la mutualitat. S'entén que es produeix aquesta situació quan, directament o per mitjà de societats en què es tingui una participació significativa, es representin interessos contraris o en competència directa amb els de la mutualitat. No hi ha competència directa en el cas de persones designades o proposades pels socis protectors de la mutualitat o per societats en les quals aquests hi tinguin una participació significativa.

L'existència d'una situació de conflicte d'interessos comporta la impossibilitat d'accedir a la Junta Directiva o, en el cas que es produeixi aquesta situació de manera sobtevinguda, el cessament com a membre de la Junta, previ acord d'aquest òrgan, amb audiència de l'interessat. En cas de disconformitat amb l'acord, l'interessat pot recórrer la decisió de la Junta segons determinen els articles 56 i 57.

Les persones membres de la Junta directiva poden percebre una retribució per l'exercici de les seves funcions i responsabilitats, que serà fixada anualment per a cada exercici econòmic per la Junta Directiva.

La remuneració de la Junta Directiva no pot superar els límits establerts a la normativa aplicable. L'import conjunt de la remuneració de les persones membres de la Junta Directiva es farà constar a la memòria.

Article 29

El mandat dels membres de la Junta Directiva serà de quatre anys. Cada dos anys es renovaran els càrrecs. El primer torn s'haurà de renovar o reelegir en el termini de dos anys i el constituïran:

secretari, tresorer, vicepresident i, si s'escau, vocal 2n. El segon torn: president, vicesecretari i, si s'escau, vocals 1r i 3r.

Els membres de la Junta Directiva poden ser reelegits, amb un màxim de 8 mandats complets consecutius.

Article 30

La Junta Directiva es reunirà, com a mínim, una vegada cada tres mesos i sempre que ho decideixi el president o bé ho sol·liciti un terç dels membres de l'òrgan. Les convocatòries es faran amb una anticipació mínima de 24 hores mitjançant escrit tramés per carta, correu electrònic, fax o qualsevol altre mitjà admès en dret a tots els membres de la Junta Directiva, al domicili, adreça electrònica o número de fax assenyalats a l'efecte per cadascun d'ells. A la convocatòria constarà el lloc, la data, l'hora de la primera i segona convocatòria i l'ordre del dia.

Article 31

Els membres de la Junta Directiva podran delegar el seu vot en un altre membre de l'òrgan en cas de no poder-hi assistir.

La Junta Directiva s'entendrà constituïda en primera convocatòria o en segona -que se celebrarà, si s'escau, mitja hora més tard- quan hi assisteixin la meitat més un dels seus components. L'assistència a la Junta es podrà fer de forma presencial en el lloc assenyalat a la convocatòria o bé mitjançant videoconferència o qualsevol altre procediment telemàtic que permeti la identificació i el reconeixement dels assistents i la connexió permanent entre tots ells. Sigui quina sigui la manera en què els assistents es reuneixin, s'entendrà que es tracta d'una sola sessió i que s'ha celebrat en el lloc indicat a la convocatòria.

Quan, sense haver-hi hagut una convocatòria prèvia, tots els membres de l'òrgan es trobin reunits presencialment o bé mitjançant procediments telemàtics, podran acordar constituir-se en Junta Directiva i fixar l'ordre del dia corresponent.

Els acords seran presos per majoria de vots. En cas d'empat, el vot del president serà diriment.

Les actes de les reunions de la Junta Directiva, que han d'ésser signades pel secretari i pel president, han de reflectir resumidament els debats, han de transcriure el text dels acords presos i han d'incloure la llista d'assistents.

La manca d'assistència injustificada d'un membre de la Junta Directiva a tres sessions consecutives podrà donar lloc a l'exclusió del càrrec per acord de l'Assemblea General a proposta de la mateixa Junta Directiva. També es produirà vacant en el supòsit de baixa com a associat.

Les vacants que es produeixin seran cobertes per la Junta Directiva amb caràcter provisional fins a la pròxima reunió de l'Assemblea General.

Article 32

La Junta Directiva té les atribucions següents:

- a) Resoldre sobre l'admissió i la readmissió d'associats;
- b) Establir i executar la política previsor, financera i social de la mutualitat;
- c) Acordar i executar la inversió dels fons socials, adquirir qualssevol béns, mobles i immobles, valors i drets;
- d) Vendre, cedir i, en qualsevol forma, alienar, gravar, pignorar, permutar i hipotecar els béns de la mutualitat;
- e) Nomenar el director o gerent;
- f) Aprovar els reglaments de prestacions i les seves modificacions; així com la fixació de les seves quotes;
- g) Acordar el trasllat del domicili social quan es realitzi dins de la mateixa localitat i establir les delegacions que es considerin oportunes dins l'àmbit territorial de la mutualitat;
- h) Crear els òrgans consultius de la mutualitat i designar-ne els membres;
- i) Formular els comptes anuals;
- j) Executar els acords de l'Assemblea General;
- k) Decidir sobre les baixes i expulsions dels associats en cas d'incompliment dels seus deures. Aquest acord d'expulsió haurà d'estar degudament motivat i notificat a l'interessat, previ un tràmit d'audiència perquè aquest, en un termini no inferior a quinze dies, pugui fer les al·legacions que consideri convenientes en descàrrec seu a la vista de la proposta de resolució. Contra la decisió de la Junta Directiva, l'associat pot recórrer en la forma establerta en els articles 56 i 57;
- l) Proposar a l'Assemblea General les derrames necessàries per a la bona marxa de la mutualitat;
- m) Autoritzar els actes de disposició relatius a drets reals, fiances o avals aliens a l'activitat asseguradora, sempre que estigui garantit l'equilibri tecnicofinancer de l'entitat, amb dotació de totes les reserves que legalment siguin procedents, de conformitat amb l'article 43. En cas contrari, es necessita l'autorització de l'Assemblea General;
- n) En general, exercir totes aquelles altres funcions i facultats que no estiguin atribuïdes expressament a cap altre òrgan social.

Article 33. Comissió Permanent

Es constituirà una Comissió Permanent, formada per president, vicepresident, secretari, tesorero i vicesecretari, amb les competències següents:

- a) Reunir-se tantes vegades com estimi convenient per a la bona marxa de l'entitat, per preparar reunions de la Junta Directiva, assemblees generals, o altres.
- b) Preparar negociacions amb particulars, estaments o entitats, per informar-ne posteriorment a la Junta Directiva que resoldrà prenent els acords corresponents; i, finalment, resoldre en tràmit d'urgència aquells assumptes que puguin presentar-se amb aquest caràcter peremptori, que impossibiliti la convocatòria d'una reunió de la Junta Directiva, i sempre amb l'obligació de convocar ràpidament una reunió extraordinària de

la Junta Directiva per informar de les actuacions i/o decisions preses, i aconseguir-ne la ratificació de la resta dels components de la Junta.

Article 34. Correspon al president:

- a) La representació legal i oficial de la mutualitat, davant tota mena d'autoritats, tribunals, organismes públics i privats, amb àmplies facultats, inclosa la d'atorgar poders generals i especials;
- b) Tenir cura de l'acompliment d'aquests Estatuts i reglaments, des acords de l'Assemblea General i dels de la mateixa Junta Directiva;
- c) Subscriure amb el secretari les actes de les reunions dels òrgans de la mutualitat i els certificats corresponents.

Article 35

El vicepresident substitueix el president en casos d'absència, malaltia, defunció o qualsevol altre que ho exigeixi, i l'ajudarà en la seva comesa.

Article 36. Correspondrà al tesorero:

Tenir cura del correcte funcionament dels circuits comptables de la mutualitat.

Article 37. Correspon al secretari:

- a) Custodiar els llibres d'actes;
- b) Redactar les actes de l'Assemblea General i de la Junta Directiva;
- c) Lliurar certificacions amb referència als llibres i als documents de la mutualitat, amb el vistiplau del president.

El càrrec de secretari pot ser exercit per un membre de la Junta Directiva o per un professional extern a la Junta, llicenciat en dret, amb veu i sense vot.

Article 38. Del vicesecretari

El vicesecretari ajudarà el secretari en les seves funcions i el substituirà quan sigui necessari.

Article 39

Els vocals, si n'hi ha, ajudaran en llurs comeses els altres càrrecs i els substituiran quan sigui necessari.

Article 40. De la Comissió de Control

La Comissió de Control està formada per tres associats que no formin part de la Junta Directiva, elegits per l'Assemblea General. Aquesta Comissió s'ha de reunir, com a mínim, una vegada a l'any.

Les funcions principals de la Comissió de Control són les següents:

- a) La verificació del funcionament econòmic i financer de l'entitat.
- b) El seguiment de la gestió econòmica i financera de la mutualitat.
- c) L'emissió d'informes d'ordre intern sobre els aspectes relatius a la gestió econòmica i financera.
- d) L'encàrrec a experts independents i externs a la mutualitat, amb caràcter excepcional, d'estudis i informes de viabilitat econòmica i financera.
- e) I la sol·licitud d'informació als auditors de comptes de la mutualitat.

El resultat del seu treball s'ha de consignar en un informe escrit, dirigit al president de la Junta Directiva, i després a l'Assemblea General.

La duració del mandat dels membres de la Comissió de Control és de quatre anys, transcorregut aquest termini es renovaran tots els membres.

Article 41. Del director o gerent

La mutualitat té un director o gerent nomenat per la Junta Directiva, amb les atribucions següents:

- a) Administrar i gestionar la mutualitat, d'acord amb les facultats delegades per la Junta Directiva.
- b) Nomenar i separar el personal necessari per al bon funcionament de la mutualitat, i fixar-ne la retribució; sempre amb el consens i l'aprovació de la Junta Directiva abans del nomenament.
- c) Totes aquelles facultats que li siguin delegades amb caràcter permanent o temporal per la Junta Directiva.

El director o gerent assistirà amb veu però sense vot a les reunions de la Junta Directiva quan sigui convocat i de l'Assemblea General.

El director o gerent ha de reunir les condicions d'honorabilitat, qualificació o experiència professional que determini la legislació vigent, i no pot incórrer en cap prohibició o incompatibilitat legal. És aplicable al director o gerent, i a totes les persones que exerceixin funcions directives, el règim de conflictes d'interessos establert a l'article 28.

CAPÍTOL IV

Règim econòmic i administratiu

Article 42

Els ingressos de la mutualitat s'integren en llur patrimoni i es destinen a llurs finalitats. Són constituïts pels recursos següents:

- a) Les quotes d'entrada que es puguin establir;
- b) Els ingressos per concerts;
- c) Les quotes periòdiques i les derrames que satisfacin els associats;
- d) Els productes, els fruits, les rendes o els interessos de les provisions tècniques, les reserves i els béns en què legalment s'hagin invertit;
- e) Les subvencions, aportacions voluntàries, donacions i llegats;
- f) Qualsevol altre recurs legítim.

Al tancament de cada exercici i un cop constituïdes les provisions tècniques establertes, l'excedent que pugui resultar serà destinat a ampliar el fons mutual, a constituir un fons general de reserves, amb l'objectiu de garantir la solvència de la mutualitat o, si s'escau, millorar la prestació, segons determini l'Assemblea General.

Del fons general, i en el supòsit que els resultats d'un exercici fossin tècnicament negatius, es detreuran les quantitats que puguin haver-se d'imputar a les provisions tècniques abans esmentades, sense perjudici d'acudir a derrames.

Article 43

La mutualitat haurà de constituir i mantenir el fons mutual i les provisions tècniques en la forma que estableixin les disposicions legals o reglamentàries vigents, justificar un marge de solvència i un fons de garantia que no podrà ser inferior a l'establert en les disposicions d'aplicació i, si escau, un fons de maniobra que es calcularà d'acord amb la normativa reguladora.

El fons mutual es constitueix d'acord amb les disposicions legals d'aplicació. Correspon a l'Assemblea General acordar la quantia i la forma de dotació del fons mutual, s'hi podran destinar els resultats de l'exercici, i fixar el reemborsament de les quantitats aportades, llevat que s'haguessin consumit en compliment de la seva funció específica.

El Fons Mutual queda fixat en un import de 330.050,61 euros.

Article 44

Les provisions tècniques s'hauran d'invertir en la forma prevista per la normativa vigent. Les reserves lliures i els fons socials podran ser invertits d'acord amb el que determini la mutualitat, llevat de disposició en contra.

Article 45

Els fons líquids de la mutualitat hauran de ser dipositats en establiments de crèdit que ofereixin garantia suficient, llevat de les necessàries disponibilitats de mitjans líquids o de caixa que en cada moment estableixi la Junta Directiva.

Per mobilitzar els fons serà necessària la signatura de les persones o càrrecs que la Junta Directiva determini i en la mesura que estableixi.

Article 46

Els associats hauran de satisfer en el domicili social de la mutualitat durant els quinze primers dies després del venciment, les quotes que corresponguin a les prestacions en les quals figurin inscrits. Aquest sistema de pagament pot ser substituït per la domiciliació bancària dels rebuts corresponents.

Article 47

La mutualitat portarà la seva comptabilitat d'acord amb el que estableixin les disposicions d'aplicació.

Article 48

Les despeses d'administració no podran excedir dels límits que aprovin els organismes públics competents.

CAPÍTOL V

De la previsió social

Article 49

Per tal de donar compliment al seu objecte social, la mutualitat pot assumir en la previsió dels riscos sobre les persones, les contingències de mort, viduïtat, orfenesa i jubilació, i garantir prestacions econòmiques en forma de capital o de renda. També podrà atorgar prestacions per raó de matrimoni, maternitat, fills i defunció; operacions d'assegurança d'accidents i invalidesa, malaltia, assistència sanitària, defensa jurídica i altres modalitats d'assistència, així com prestar ajuts familiars per subvenir a necessitats motivades per fets o actes jurídics que impedeixin temporalment l'exercici de la professió.

La mutualitat també pot realitzar totes aquelles operacions permeses per la normativa d'aplicació per a les quals sigui autoritzada.

Les cobertures de previsió social que s'estableixin es regularan mitjançant reglaments específics per a cada contingència, prestació o servei, d'acord amb el programa d'activitats.

Aquests reglaments han de contenir, com a mínim, el següent:

- a) Les persones que poden tenir dret a la prestació.
- b) Els requisits per tenir dret a la prestació. Naixement, durada, suspensió i extensió del dret.

- c) La definició del risc cobert, límits i excepcions. Classe de prestació (acció protectora), quantia d'aquesta prestació o intensitat del servei.
- d) La quota, quantia i forma de pagament.

La mutualitat també pot actuar per mitjà de pòlisses, que hauran d'incloure el contingut mínim que els reglaments estableixen.

Article 50

La mutualitat assumeix directament i totalment els riscos assegurats, sense perjudici de poder concertar els convenis de reassegurança que consideri oportuns i siguin tècnicament i legalment procedents.

Cada reglament ha d'anar acompanyat d'un estudi tècnic actuarial que justifiqui la viabilitat de la quota, amb fixació de les despeses d'administració corresponents.

Article 51

La distribució dels productes asseguradors s'efectuarà per mitjà dels mateixos mutualistes i pels sistemes de mediació que permeti la normativa vigent.

CAPÍTOL VI

Modificació dels Estatuts

Article 52

La modificació dels Estatuts requereix reunió de l'Assemblea General convocada a aquest efecte, i acord adoptat per majoria de les dues tercers parts dels vots presents i representats.

Transformació, fusió, escissió, cessió de cartera, federació agrupació de la mutualitat

Article 53

La mutualitat es podrà transformar, fusionar, escindir, cedir cartera de mutualistes, federar i agrupar amb altres mutualitats, previ acord de l'Assemblea General reunida en sessió extraordinària convocada a aquest efecte i per majoria de dos terços dels vots, complint tot el que en relació amb aquestes qüestions estableixin les disposicions d'aplicació.

Dissolució de la mutualitat

Article 54. La mutualitat podrà dissoldre's:

- a) Perquè queda un nombre d'associats inferior al mínim legal.
- b) Per acord de l'Assemblea General, reunida en sessió extraordinària convocada a aquest efecte, i adoptat per majoria de les dues terceres parts dels vots presents i representats.
- c) Per qualsevol altra causa prevista en les disposicions vigents.

Article 55

En cas de dissolució de la mutualitat, es practicarà la liquidació en la forma indicada per les disposicions d'aplicació, i pel que es refereix a la destinació del patrimoni i a la continuïtat de les prestacions a què els associats tinguessin dret, s'actuarà segons el que determinin les normes d'aplicació i els acords presos en Assemblea General.

Mecanismes de protecció dels assegurats

Article 56

El col·lectiu d'associats i cadascun dels mutualistes estan sotmesos a la jurisdicció dels tribunals del domicili social de la mutualitat pel que fa a les relacions societàries, sense perjudici de la possibilitat de sotmetre els conflictes entre els mutualistes i la mutualitat, siguin de caràcter societari o assegurador, als mecanismes regulats en l'article següent.

Article 57

La mutualitat disposa d'un servei d'atenció al client encarregat de resoldre les queixes i les reclamacions dels mutualistes, assegurats, beneficiaris o els seus drethavents contra acords de la mutualitat, sense perjudici d'acudir a la via judicial o als procediments de conciliació i arbitratge que tingui establerts la Federació de Mutualitats de Catalunya, a la qual està adherida la mutualitat.

Distincions honorífiques

Article 58

Les distincions honorífiques seran concedides per la Junta Directiva, en sessió ordinària o extraordinària, per premiar o reconèixer uns mèrits excepcionals en pro de la mutualitat, tant a títol personal com d'entitat.

Article 59

S'estableixen les distincions honorífiques següents:

- a) Diploma d'honor
- b) Soci honorari
- c) Membre honorari de la Junta Directiva
- d) Medalla o insígnia d'or
- e) Medalla o insígnia d'argent

Article 60

A l'objecte de regular la concessió de distincions honorífiques, s'estableixen les normes següents:

- a) La permanència durant 50 anys com a associat o assegurat en qualsevol de les prestacions d'assistència sanitària (Salut Montepio i Accés Montepio) de l'entitat, tindrà la consideració de mèrit excepcional i, per tant, aquests mutualistes seran creditors de la distinció de diploma d'honor.
- b) Per a la distinció de soci honorari i les medalles o insígnies d'or o argent, s'incoarà un expedient de mèrit de la persona o entitat per a la qual se sol·liciti la distinció honorífica.
- c) Es crea el reconeixement de membre honorari de la mutualitat, al qual podrà accedir en el mateix acte de cessament del seu càrrec anterior qualsevol membre de la Junta Directiva que hagi ocupat el seu càrrec per un període mínim de 8 anys o a proposta de la Junta Directiva, mentre no hagin estat suspesos o destituïts en l'exercici de les seves funcions com a conseqüència d'expedient sancionador o de moció de censura.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

El nombre màxim de mandats establert en l'article 29 comença a computar per a cada membre de la Junta Directiva en el moment en què es produeixi la primera elecció o reelecció a partir de l'Assemblea General celebrada en data 17 de juny de 2004 en que es va aprovar l'adaptació d'aquests Estatuts a la Llei 10/2003.



montepiogirona.com

GIRONA (Central)

C. Juli Garreta, 14 · 17002 GIRONA
Tel. 972 486 486
info@montepiogirona.com

BANYOLES

Av. Països Catalans, 44 · 17820 BANYOLES
Tel. 972 572 424
banyoles@montepiogirona.com

FIGUERES

Carrer Ample, 18 · 17600 FIGUERES
Tel. 972 510 666
figueres@montepiogirona.com